

แนบท้ายเพิ่มเติม

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรการวิธีสรรหาและคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทงบบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓ (แนบท้ายประกาศสำนักเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเพชรบูรณ์ เขต ๓ ลงวันที่ ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๙)

.....

รายละเอียดเกี่ยวกับหลักสูตรวิธีการสรรหาและการเลือกสรรเป็นลูกจ้างชั่วคราว จากเงินงบประมาณ ประเภทงบบุคลากร ตำแหน่งครูผู้ช่วย (คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน) ดังนี้

๑. การประเมินประวัติและผลงาน (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

๑) ระยะเวลาหรือจำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา (๑๐ คะแนน)

- พิจารณาจากระยะเวลาหรือจำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่สอนในสถานศึกษา ที่ระบุตามคำสั่งหรือสัญญาจ้าง หรือเอกสารอื่นใดที่แสดงข้อตกลงในการจ้าง อย่างใดอย่างหนึ่งหรือรวมกันนับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย (เศษของปี ตั้งแต่ ๖ เดือนขึ้นไปนับเป็น ๑ ปี) ทั้งนี้ ไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code (แนบเอกสาร)

๒) ประสบการณ์ในการปฏิบัติหน้าที่ครูผู้สอนในสถานศึกษา (๑๐ คะแนน)

- พิจารณาจาก คำสั่งหรือสัญญาจ้างหรือเอกสารอื่นใดที่แสดงข้อตกลงในการจ้างในสถานศึกษาที่สังกัด ปัจจุบัน

๓) ภาระงานการสอน (๑๐ คะแนน)

- พิจารณาจากตารางสอนปัจจุบัน ซึ่งผู้อำนวยการสถานศึกษารับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ภาระงาน หมายถึง จำนวนชั่วโมงสอนตามตารางสอนงานส่งเสริมและสนับสนุนการจัดการเรียนรู้ การมีส่วนร่วมในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ปีการศึกษา ๒๕๖๙)

๔) การพัฒนาตนเอง (๑๐ คะแนน)

- พิจารณาจากสำเนาวุฒิบัตรหรือเกียรติบัตรที่ออกโดยสถาบันการศึกษาหรือหน่วยงานที่จัดอบรม สัมมนา หรือ สำเนาปริญญาบัตร หากไม่แนบสำเนาเอกสารหลักฐานใด ๆ จะไม่รับพิจารณา ทั้งนี้ ไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code (ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)

๕) ผลงานหรือรางวัล ที่ได้รับ (๑๐ คะแนน)

- พิจารณาจากเอกสารหลักฐานที่แสดงให้เห็นว่าผู้สมัคร หรือผู้เรียนหรือสถานศึกษา ได้รับรางวัลที่ส่งผลต่อการพัฒนาคุณภาพผู้เรียนระดับใดระดับหนึ่งเพียงระดับเดียว กรณีที่เป็นรางวัลของผู้เรียนหรือสถานศึกษา ต้องแนบเอกสารหลักฐานการมีส่วนร่วมของผู้สมัครด้วย ทั้งนี้ ไม่รับพิจารณาเอกสารผ่าน QR Code (ตั้งแต่ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป)

หมายเหตุ การรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ ให้ผู้สมัครรับรองสำเนาเอกสารทุกฉบับ และให้ผู้อำนวยการสถานศึกษาปัจจุบันลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

๒. การประเมินความเหมาะสมกับวิชาชีพ โดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ประเมินจาก

๑) บุคลิกภาพ ท่วงทิวาจา การแต่งกาย กิริยามารยาท (๑๐ คะแนน)

๒) การแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า/เหตุผลประกอบการตอบคำถาม วุฒิภาวะทางอารมณ์ การแก้ไขปัญหา (๑๐ คะแนน)

๓) ทักษะคติ เจตคติ วิสัยทัศน์ในการทำงาน (๑๐ คะแนน)

๔) ทักษะและศักยภาพด้านการจัดการเรียน การสอน (๑๐ คะแนน)

๕) ความเข้าใจเรื่องประวัติศาสตร์ชาติไทย จิตสำนึกเรื่องการรักชาติ รักประเทศ จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์ และคุณธรรมจริยธรรม (๑๐ คะแนน)